

Protocol betreffende gebruik velden, buitenlocaties en gebouwen op het Sportpark Noordwest te Beilen.

Het sportpark Noordwest is in 1994, voor een periode van 30 jaren door de toenmalige gemeente Beilen in erfpacht aan de Stichting Sportpark Noordwest in erfpacht uitgegeven. De Stichting voert het totale beheer van het complex inclusief opstallen uit. Buiten het beheer vallen de twee, bij de verenigingen in eigendom zijnde kantines.

Door de Stichting wordt het complex (velden en kleedaccommodaties) voor het uitoefenen van de voetbalsport en vereniging gebonden activiteiten, aan de twee voetbalverenigingen, te weten de cvv Fitboys en de vv Beilen verhuurd.

Ook derden kunnen voor activiteiten het complex van de Stichting Sportpark Noordwest huren

In dit protocol maken wij een onderscheid naar:

- Speel- en trainingsvelden
- Gebruik velden
- Wedstrijdmaterialen
- Kleedruimtes en kantines
- Buitenruimtes, zoals P plaatsen, toegangswegen en open- en groene ruimtes.

1. Speelvelden/Trainingsvelden:

Het complex beschikt over 5 speelvelden, 3 jeugdvelden, 2 wetra trainingsvelden en een overhoek.

1.1 KNVB gerelateerd gebruik:

De wekelijks door de KNVB vastgestelde wedstrijden worden gepland en gespeeld op daarvoor door de Stichting aangewezen speelvelden.

De wekelijkse indeling wordt gemaakt door een lid van één van de verenigingen en ter hand gesteld aan de verenigingen en de Stichting.

In de hal van het complex wordt iedere zaterdag en zondag, de veld- en kleedkamerindeling digitaal weergegeven.

Wijzigingen van de indelingen zijn alleen mogelijk met en in overleg en toestemming van het dienst doend bestuurslid en consuls van de verenigingen.

Bestuur van dienst:	zaterdags	cvv Fitboys
	zondags	vv Beilen
Consuls:	zaterdags	cvv Fitboys
	zondags	vv Beilen

De consuls bepalen of geplande wedstrijden ivm de toestand van de velden gespeeld kunnen worden. Bij afgelasting wordt het bestuurslid van dienst in kennis gesteld en dient deze e afgelastingen aan de tegenstanders, scheidsrechters en clubteams door te geven..

1.2 Oefenwedstrijden: zowel jeugd- als seniorenwedstrijden:

Deze wedstrijden dienen door de wedstrijdsecretarissen van de verenigingen bij de Stichting één week voor de geplande datum te worden aangevraagd. De Stichting licht de betreffende verenigingsconsul in ivm de keuring van de velden.

1.3 Belijning:

De Stichting verzorgt in alle gevallen voor de gewenste belijning.

2. Gebruik:

2.1 Speelvelden:

De velden zijn in principe alleen te gebruiken na toewijzing, voor knvb-, oefen- en lichtwedstijden.

Overige activiteiten zijn, buiten toestemming van de Stichting, niet toegestaan.

2.2 Doelmonden:

Niet toegestaan voor het inspelen van de keepers. Geldt voor alle speelvelden.

2.3 Hoofdveldgebruik door tweede elftallen:

Toegestaan, mits de toestand van het hoofdveld dit toelaat (beoordeling consuls).

2.4 Hoofdveldgebruik voor lichtwedstrijden:

Aanvraag dient door de verenigingen via de wedstrijdsecretariaten bij de Stichting te worden gedaan.

De Stichting bepaalt of aan het verzoek kan worden voldaan en geeft dit door aan de betreffende verenigingsconsul. Deze bepaalt in voorkomende gevallen of een wedstrijd al dan niet gespeeld kan worden. De Stichting zorgt, als nodig voor belijning.

Verenigingen zijn in het bezit gesteld van een sleutel waarmee de verlichting van het hoofdveld in en uitgeschakeld kan worden.

2.5 Speelveldengebruik voor oefenwedstrijden:

Gebruik dient door de verenigingen via de wedstrijdsecretariaten aangevraagd te worden bij de Stichting.

De Stichting bepaalt of aan het verzoek kan worden voldaan en licht de verantwoordelijke verenigingsconsul in.

2.6 Wetra- trainingsvelden en overhoekgebruik:

Deze locaties zijn in principe geheel bestemd voor de trainingen van de twee verenigingen.

Aanvraag voor het seizoenrond gebruik en indeling van de trainingsaccommodatie worden door de verenigingen voor aanvang van iedere competitie seizoen aan de Stichting kenbaar gemaakt en door de Stichting goedgekeurd. Tussentijdse wijzigingen van het gebruik en indeling dienen aan de Stichting te worden doorgegeven.

2.7 Gebruik velden en overhoek buiten aangevraagde en geplande wedstrijden.

Het is niet toegestaan om buiten de geplande wedstrijden om, de speelvelden voor welke doeleinden dan ook te gebruiken, mits met toestemming van de Stichting.

Gebruik van de overhoek A en B is gedurende het gehele jaar mogelijk, mits deze niet voor verenigingsactiviteiten is ingepland.

2.8 Verlichting hoofd- en trainingsvelden:

De verlichting van het hoofd- als trainingsvelden dient door de verenigingen (trainers/bestuur) op basis van behoefte en gebruik te worden ingeschakeld.

Uitschakeling van de verlichting dient plaats te vinden direct na einde behoefte. Actie ligt bij trainers/verenigingen.

2.9 Afruimen velden:

Op het informatie/wedstrijdbord in de hal, wordt aangegeven welk team verantwoordelijk is voor het afruimen van de velden.

Inhoudende;

- Hoekvlaggen meenemen en in de daarvoor bestemde kast in de hal plaatsen
- Doelnetten dienen omhoog geplaatst te worden.

Controles hierop door dienstdoend bestuursleden van de verenigingen.

3. Wedstrijdmaterialen:

3.1 Doelen:

Vaste doelen zijn, buiten de jeugdvelden, op alle speelvelden alsmede veld 7 aanwezig.

De vaste doelen zijn in beheer bij de Stichting. De door de Stichting aangewezen jeugd- en trainingsvelden, dienen door de verenigingen voorzien te worden van verplaatsbare (jeugd)doelen. Het totale onderhoud daarvan ligt bij de verenigingen.

3.2 Doelnetten:

De verenigingen zijn verantwoordelijk voor de aanwezigheid en het jaarlijkse onderhoud van de doelnetten op alle doelen. De doelnetten voor de vaste doelen worden door de Stichting ter beschikking gesteld.

3.3 Hoekvlaggen:

Door de Stichting zijn eenmalig voor de speelvelden hoekvlaggen beschikbaar gesteld. Onderhoud en vervanging ligt bij de verenigingen.

3.4 Dugouts:

Aanwezig op het hoofdveld en veld 2.
Beheer en onderhoud ligt bij de Stichting.

3.5 Tribune:

Aanwezig op het hoofdveld.
Beheer en onderhoud ligt bij de Stichting. De Stichting is verantwoordelijk voor de toewijzing van de bergruimtes onder de tribune. De Stichting dient van de door de verenigingen gebruikte bergruimtes in het bezit te worden gesteld van een toegangssleutel.

4. Kleedkamers en kantines

4.1 Gebruik kleedkamers:

Kleedkamers worden zowel bij wedstrijd- als trainingsgebruik toegewezen.
Bij wedstrijdgebruik wordt dat via indelingsbord in de hal aangegeven. Hieraan dient strikt de hand te worden gehouden!
Bij trainingsgebruik middels een door de vereniging opgesteld schema.

4.2 Regels bij gebruik kleedkamers

Kleedkamers alleen te gebruiken waarvoor ze bestemd zijn, omkleden en douchen.
Na douchen alle kranen afsluiten
Na ieder gebruik dient kleedkamer uitgeveegd te worden
Wat niet wordt toegestaan:

- Alcohol gebruik
- Roken
- Muziek

4.3 Controles

- wedstrijddagen dienstdoende bestuursleden van beide verenigingen
- trainingsavonden kaderleden van de verenigingen.
- afsluiten toegangsdeuren na alle activiteiten op trainings- en wedstrijddagen
verantwoording verenigingen.

5. Buitenruimtes:

5.1 Parkeerplaats voor autos:

Auto's dienen op de daarvoor bestemde vakken op de parkeerplaats te worden gestald. De toegangsweg naar het complex dient ten allen tijden vrijgehouden te worden voor hulpdiensten. Voor de toegangsweg wordt aan één zijde een P verbod aangehouden.
Auto's mogen **niet** op het sportcomplex worden geparkeerd. Stalling achter het toegangshek is derhalve niet toegestaan, mits met toestemming Stichting en Besturen.

5.2 Fietsenstalling:

De op het complex aanwezige fietsenstallingen dienen voor de stalling van fietsen en scooters. Tussen de aan weerszijden gelegen stallingen, dient voldoende ruimte te worden gelaten voor de toegang van hulpdiensten.
Stallingen van fietsen voor of nabij de kantines is niet toegestaan!

6. Onderhoud:

6.1 Speelvelden en trainingsaccommodaties:

Het dagelijkse en jaarlijkse onderhoud wordt in opdracht van de Stichting aan een gekwalificeerd bedrijf opgedragen.

6.2 Bossingels/Plantsoen:

Worden door dan wel in opdracht en overleg met de Stichting onderhouden. Eea kan worden uitgevoerd door daarvoor gekwalificeerde bedrijven dan wel leden van de verenigingen.

6.3 Bestratingen:

Onderhoud kan afhankelijk van de grootte van het werk door de Stichting worden opgedragen aan daarvoor gekwalificeerde bedrijven.

Kleinere klussen kunnen op adhoc basis, projectmatig dan wel op de zgn. "doedagen", worden opgepakt.

7. Storingen en incidenten:

7.1 Gebouwen:

Bij storing aan de technische installaties dient er direct contact opgenomen te worden met de stichting.

De stichting zal na opname een deskundig bedrijf opdracht geven om de storingen op te lossen.

7.2 Verlichting Speelvelden/Buitenverlichting:

Bij storingen aan de verlichting op de trainingsvelden, het hoofdveld en buitenverlichting dient dit te worden gemeld bij de stichting.

De stichting zal een deskundig bedrijf opdracht geven om de verlichting te repareren.

7.3 Incidenten en ongevallen:

Bij incidenten en ongevallen waarbij slachtoffers zijn dient er te worden gehandeld volgens het noodplan.

Het noodplan is aanwezig en ligt ter inzage bij beide verenigingen/bestuurskamers. Noodplan is tevens aanwezig bij de secretaris van de stichting alsmede de Veiligheidsregio Drenthe.

Alle bestuur- en kaderleden dienen kennis te hebben genomen van het noodplan.

Bestuur Stichting Sportpark Noordwest Beilen

Mei 2018